

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА УПРАВЛІННЯ  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення Педагогічної ради Коледжу  
від «01» вересня 2021 (протокол № 6)

Введено в дію наказом директора  
від «01» вересня 2021 № 18

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВИБІРКОВІ ДИСЦИПЛІНИ  
У ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ЕКОНОМІКИ ТА УПРАВЛІННЯ  
НАСОА**

## 1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про вибіркові дисципліни у Фаховому коледжі економіки та управління (далі – Положення) регламентує порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін здобувачами освіти Фахового коледжу економіки та управління (далі – Коледж) та розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (стаття 62, пункт 15), Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17), Положення про організацію освітнього процесу у Фаховому коледжі економіки та управління.

1.2. Це Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення студентами навчальних дисциплін із циклу вибіркових для підготовки фахових молодших бакалаврів та бакалаврів.

1.3. Для планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибіркових дисциплін.

1.4. До переліку дисциплін робочого навчального плану входять нормативні дисципліни, які є обов'язковими для вивчення усіма студентами та вибіркові дисципліни, які студенти обирають самостійно.

1.5. Навчальні дисципліни за вибором здобувача освіти – це дисципліни, які вводяться для задоволення освітніх і кваліфікаційних компетентностей здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.6. Вибіркові навчальні дисципліни професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями та спеціалізаціями, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності студента та його особистим інтересам, дозволяють здійснювати впровадження спеціалізацій у межах базової спеціальності з метою формування компетентності здобувача відповідно до вимог ринку праці.

1.7. Відповідна циклова комісія (кафедра), що пропонує вибіркові дисципліни, забезпечує підготовку робочих навчальних програм з дисциплін, методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення вибіркових дисциплін.

1.8. Якщо студент починає заняття на певному рівні вищої (фахової передвищої) освіти з 1 вересня, то він може брати участь у виборі окремих дисциплін з переліку тільки для наступного року навчання.

1.9. Перелік дисциплін вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватися (вноситься в робочий навчальний план згідно наказу директора Коледжу).

1.10. Вибір дисциплін варіативної частини освітньої (освітньо-професійної) програми студент здійснює при формуванні індивідуального навчального плану. Згідно з вимогами Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу індивідуальний навчальний план студента є основним робочим документом студента.

1.11. Студенти мають право обирати вибіркові дисципліни на весь період навчання, якщо вони вивчаються впродовж чотирьох курсів, або на відповідний семестр, якщо вивчаються посеместрово.

1.12. Вибіркові навчальні дисципліни поділяються на:

- дисципліни за вибором навчального закладу;
- дисципліни за вибором студента професійно-орієнтовані (альтернативні або за блоками спеціалізації), вільного вибору студента.

Дисципліни за вибором навчального закладу за певною спеціальністю є для студента обов'язковими.

Професійно-орієнтовані вибіркові дисципліни відповідної спеціальності представлені парами альтернативних навчальних дисциплін, що вивчаються в конкретному семестрі і є однаковими за обсягом кредитів та формою контролю. Студент даної спеціальності в обов'язковому порядку обирає одну із запропонованих дисциплін.

Дисципліни вільного вибору студента представлені переліком дисциплін, що включає в себе як дисципліни відповідної випускової циклової комісії (кафедри), так і інші дисципліни, що є однаковими за обсягом кредитів та формою контролю. Кількість та обсяг дисциплін вільного вибору студента для конкретного семестру вказана в навчальному плані.

1.13. Формою підсумкового контролю вибірових дисциплін є залік. З дисциплін, що пропонуються у вибіровому блоці, не рекомендується передбачати курсові роботи (проєкти).

## **2. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ СТУДЕНТАМИ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

2.1. Циклові комісії (кафедри), які забезпечують викладання вибірових дисциплін, до 01 квітня кожного навчального року обговорюють та затверджують протокольно і подають завідуючому відділенням (в навчальну частину) список дисциплін, які пропонуються для вільного вибору студентами на наступний навчальний рік, робочі навчальні програми і короткі анотації

цих дисциплін для формування бази даних на електронній платформі Коледжу Moodle.

2.2.Циклова комісія (кафедра) та завідувач відділення до 01 травня поточного навчального року ознайомлюють студентів із затвердженим методичною радою переліком вибіркових дисциплін та інформують студентів про особливості формування груп для вивчення вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік.

2.3.Вибір дисциплін студентами здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім'я завідувача відділення (декана факультету) до 15 травня поточного навчального року (Додаток 1).

2.4.Заява зберігається у завідувача відділення (декана факультету) протягом усього терміну навчання студента.

2.5.На підставі поданих заяв до 01 червня завідувач відділення (декан факультету) формує подання на розподіл академічних груп за обраними дисциплінами, а директор Коледжу видає відповідний наказ про закріплення студентів за вибілковими дисциплінами.

2.6.У разі, якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась група з мінімальною кількістю студентів для вивчення відповідної вибіркової дисципліни, то завідувач відділення (декан факультету) доводить до відома студентів перелік дисциплін, які не будуть вивчатись. Після цього студент протягом тижня повинен обрати інші дисципліни, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група студентів. Після чого студенти мають право на відпрацювання процедури обрання з особистого кабінету на електронній платформі Коледжу Moodle.

2.7.Студент, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибілковими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

2.8.Студент, який не визначився з переліком вибіркових дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

2.9.Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркових дисциплін інформація про вибірккові дисципліни вноситься до індивідуального плану студента. З даного моменту вибіркова дисципліна стає для студента обов'язковою. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що студент може бути відрахований з коледжу.

2.10.Обрані дисципліни вносяться до робочих навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії (кафедри) на навчальний рік.

### **3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

3.1. Викладання вибіркового дисциплін здійснюють циклові комісії (кафедри) Коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії (кафедри) оперативного задоволення потреби здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною спеціальністю.

3.2. Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає її силабус та робоча програма навчальної дисципліни. Навчальні дисципліни спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених стандартом вищої (фахової передвищої) освіти та освітньою (освітньо-професійною) програмою.

3.3. Вибіркова навчальна дисципліна запроваджується в Коледжі за умови чисельності групи не менш як 10 осіб (крім спеціальностей мистецького спрямування).

3.4. За зміст та реалізацію вибіркової навчальної дисципліни в освітньому процесі несе відповідальність голова циклової комісії (завідувач кафедри), за якою закріплено викладання відповідної навчальної дисципліни.

3.5. Циклові комісії (кафедри), які забезпечують викладання вибіркового дисципліни подають до 01 вересня кожного навчального року до навчально-методичного кабінету силабуси та робочі навчальні програми кожної вибіркової дисципліни, оформлені відповідно до нормативної бази, яка існує в Коледжі.

3.6. Циклові комісії (кафедри), які забезпечують викладання вибіркового навчальних дисциплін, до 01 березня кожного навчального року вносять зміни до переліку вибіркового навчальних дисциплін. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибіркового навчальних дисциплін на кожен наступний навчальний рік розглядаються та затверджуються на засіданнях циклових комісій (кафедр) Коледжу із залученням гаранта освітньої програми, стейкхолдерів та здобувачів вищої освіти.

3.7. При розгляді змін до переліку вибіркового дисциплін обов'язково аналізується забезпечення кафедри щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь, вища кваліфікаційна категорія, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг); навчально-методичне забезпечення; матеріально-технічне забезпечення.

3.8. Для забезпечення принципу конкуренції при виборі здобувачами вищої (фахової передвищої) освіти вибіркового навчальних дисциплін,

педагогічним та науково-педагогічним працівникам циклових комісій (кафедр) у вільний від проведення навчальних занять час рекомендується проводити презентаційні заходи.

#### **4.ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ**

4.1.У разі поновлення, переведення або зарахування на старші курси студента перезарахування кредитів вибіркових дисциплін здійснюється завідувачем відділення (деканатом факультету) за поданням випускової циклової комісії (кафедри).

4.2.Перезарахування кредитів здійснюється за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу за умови однакової кількості кредитів.

4.3.Адміністрація Коледжу може дозволити студентам-учасникам програм академічної мобільності зараховувати вибіркові дисципліни, які прослухані в іншому навчальному закладі освіти, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності в Коледжі.

#### **5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1.Це Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Коледжу та вводиться в дію наказом директора.

5.2.Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Коледжу за поданням завідувача відділення (декана факультету) та вводяться в дію наказом директора.

5.3.Це Положення набуває чинності з дня введення його в дію наказом директора Коледжу.

Т.в.о. директора



П.С. Корнієнко

**ЗРАЗОК**

заяви здобувача вищої (фахової перед вищої) освіти  
на включення до індивідуального плану дисциплін вільного вибору

Завідувачу відділення (декану  
факультету)

Фахового коледжу економіки та  
управління НАСООА  
ПІБ \_\_\_\_\_

студента (ки) \_\_\_\_ курсу, \_\_\_\_\_ групи  
спеціальності \_\_\_\_\_  
ОП/ОПП (спеціалізація) \_\_\_\_\_

ПІБ \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Прошу включити в мій індивідуальний навчальний план на 20\_\_/20\_\_  
навчальний рік такі дисципліни вільного вибору:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Узгоджено:

Голова циклової комісії (завідувач кафедри) \_\_\_\_\_  
(підпис)

Куратор \_\_\_\_\_ (підпис)